Sectt. H-29—27,004—25-11-25.

Law Education (1926.) Department.

Im SERIES.

G.O. No. 359

DATED 9— 3— 26

[Despatch Abstract.]

District Educational Council, South Kanara.

Audit Report - 1924-1925 - Irregularities of Forms in Purchase etc. - Orders issued.

C F. 30—41,000—8-9-24.

Local Audit **DEPARTMENT.**

Received ..... 192 *Registered* ..... 192 .

Subject.

District Educational Council Office.
NOV 11 1925
MANGALORE, SOUTH KANARA.

ENCLOSURES.
No. .....
.....
Spare copies .....

No.

Station Fort St.George , *Dated the* November 1925 .

From (Name) J.M.Hooper Esquire,

(Designation) Examiner of Local Fund Accounts.

To The Secretary to the Government of Madras,

Law (Education) Department.

Through the President, District Educational Council, South Kanara.

Sir.

I have the honour to forward herewith the report on the audit of the District Educational Council accounts of the South Kanara district for the period extending from 1st April 1924 to 31st March 1925.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

Examiner of Local Fund Accts.

7/11

O.T.E

Report on the audit of the District Educational Council accounts of the South Kanara district, by Mr.J.M.Hooper, Examiner of Local Fund Accounts, for the period extending from 1st April 1924 to 31st March 1925.

The audit which commenced on the 2nd October 1925 and ended on the 7th October 1925 was conducted by District Inspector Mr. S. J.Sundaraswami in accordance with the rules on the subject.

2. During the period under audit the office of President was held by M.R.Ry.Rao Bahadur N.Subba Rao Avargal.

3. A note on the defects found in the accounts has been forwarded to the President. The general result is not satisfactory.

4. An allowance at Rs.10 per mensem from 1st March 1924 to 24th November 1924, amounting to Rs.88, was paid on the 1st December 1924 to one K.Padmanabha Rao, late head clerk of the office, for the hard work he did in connection with the payment of grants &c. This is opposed to paragraph 4 of Government Order No.1579, Law (Education), dated 8th November 1923.

5. Cheques were issued without pass orders on the establishment pay bills. The number of the cheque issued was not noted nor was the 'paid' seal impressed on them.

6. According to Government Order No.1212, Law (Education), dated 11th October 1922 annual return forms such as 2, 4, 5, 6, 7, 8 &c. appended to Government Order No.208, Law (Education), dated 21st February 1922 could have been obtained free of cost from the Superintendent of Stationery. They were printed locally and an unnecessary expenditure of Rs.59-10-0 was incurred from the Elementary Education Fund

7. The Kobkady school received a building grant of Rs.1,00 during the year and the following irregularities are noticed in respect of the construction of the building:

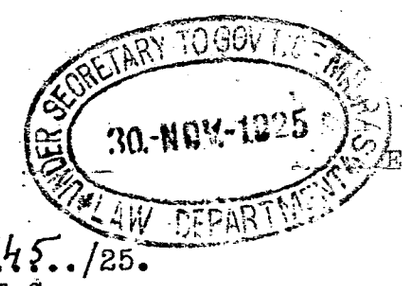
(a) According to sub clause (11) of rule 3 of Chapter II of the rules framed under section 42 (2) of the Elementary Education Act of 1920 the work should not have been commenced before the grant was sanctioned and the site and plan approved by the District Educational Council. The building was reported to have been completed on the 31st May 1924, five months before the date of receip of the plans and estimates in the office of the District Educatio

Council on the 31st October 1924.

(b) A certificate from the architect or engineer in charge of the work, that the building had been completed in accordance with the plans and specifications should have been furnished under clause (ii) of rule 3 of Chapter II. But no such certificate was produced. Instead, a certificate from a retired Assistant Engineer to the effect that the building was strong enough to last for forty years, was admitted.

(c) Rule 4 of Chapter II of the rules framed under section 42 (2) of the Elementary Education Act of 1920, requires that an Engineer or other responsible officer should be deputed to examine the building and to certify, that the building was worth the amount of the grant claimed But no such certificate was produced.

8. Each entry in the cash book was not checked and attested either by the President or the Vice-President.



Examiner of Local Fund Accts.

P.M.B.

N.Dis:No. 545../25.
D.E.C.

Submitted to the Secretary to Government, Law(Education)Department with a copy of the Council's resolution No. 34 dated 16th November 1925. A copy of the audit notes of the District Inspector of L.F.Accounts along with the replies noted in the margin is herein enclosed for favour of perusal. The Council is of opinion that the Examiner of L.F.Accounts could have endorsed the remarks of the District Inspector after giving the Council an opportunity to explain the several irregularities or discrepancies pointed out by the District Inspector.

Mangalore,
28th November 1925.

President,
District Educational Council,
South Kanara.

Extract from the Proceedings of the South Kanara District Educational Council, dated the 16th November 1925.

---o---

PRESENT.

Ex-Officio Members.

M. R. Ry. Rao Bahadur N. Subba Rao Avergal, President.

M. R. Ry. K. Sankara Menon, Avergal, B. A., (Cantab) District Educational Officer, South Kanara.

M. R. Ry. Ullatil Karunakara Menon, Avergal, Assistant Director of Fisheries, (Coast) Calicut.

Nominated Non-Official Members.

H. Mahamad Puttur Saheb Bahadur.

Elected Non-Official Members.

M. R. Ry. Nellikai Venkat Rao Avergal, Vice-President.

B. L. Ahamad Saheb Bahadur.

M. R. Ry. K. Thimmappa Hegde, Avergal.

M. R. Ry. K. Rama Hegde, Avergal.

M. R. Ry. B. Venkappa Punja, Avergal.

A. S. Karat Esquire, B. A. L. T.,

J. Rochat Esquire, M. A.,

M. R. Ry. M. Shiva Rao, Avergal.

M. R. Ry. Vittal Raja Laxminatha Swamiji Arasu, Avergal.

M. R. Ry. K. Narashinha Kamath, Avergal.

Rev. Fr. Raymond F. C. Mascarenhas.

M. R. Ry. A. Balakrishna Shett, Avergal.

---o---

54. Read letter of the Examiner of Local Fund Accounts, Madras, to the Secretary to Government, through this Council, forwarding report on the accounts of this District Educational Council, for the period extending from 1.4.1924 to 31.3.1925.

" WILL BE SUBMITTED TO GOVERNMENT."

X X X

(True Extract)

President,
Dt. Educational Council,
South Kanara.

MB
27/11/25

5 5

AUDIT NOTES.

On the District Educational Council Accounts of South Kanara District for the period extending from 1-4-1924 to 31-3-1925.

xxxxxxxx-

M E M O R A N D U M.

The undersigned has the honour to forward herewith the notes on the accounts of the District Educational Council, South Kanara, for the official year ending 31st March 1925. It is requested that the notes may be returned in original with replies in the margin duly approved by the Council within 15 days.

Mangalore,)
) Sd: S. J. Sundaraswami,
14-10-1925.) Dt. Inspector of
L.F. Accounts.

/True Copy/

President

Dt. Educational
Council, S.K.

MB
27/11/25.

DISTRICT EDUCATIONAL COUNCIL, SOUTH KANARA. - 1924-25.

****

The additional allowance was sanctioned on the strength of G.O.No.356 Law (Education) - (1) dated 21-3-1922 which ---- empowers District Educational Councils to sanction reappro--priation from one major or minor head in the budget to any other major or minor head except from the funds placed for the payment of grants. The additional allowance paid to the clerk was met from the savings under Travelling - Allowance. The sanction of the Government is therefore not wanted and no recovery seems necessary. G.O.No.1579 Law (Education) dated 8-11-23 has not been received in this office. A copy of the G.O. may be kindly supplied so that if necessary the sanction of - Government may be applied for.

The point of force of the objection is not understood. The Council knows fully well that its office is not an

Establishment - Irregular payment of Rs 88/

1. One K.Padmanabha Rao, late head - clerk of the office, applied on 28-11-24 for an additional allowance of Rs 10/- per mensem on the ground, that he "had to -- work hard in connection with the payment of grants etc, and other important work". And the additional allowance of Rs 10/- - sanctioned by the Council from 1-3-1924 to 24-11-1924, the date of his relief, - amounting to Rs 88/- was paid to him on - 1-12-1924. It is not permissible to -- utilize the savings in the total allot-ment for office expenses and establish-ment charges, in the payment of extra - remuneration to clerks. All that the Council can do, is to give any increased remuneration it chooses, without exceed-ing the usual annual provision of Rs 1032/ provided towards the pay of clerks and - peons in G.O.No.516 (2) Home (Education) -- dated 2-4-1921. The irregular payment of Rs 88/- should be either recovered or the sanction of Government obtained. Attention is invited to para 4 of G.O.No. 1579 Law (Education) dated 8-11-1923. (3)

Establishment - Transfer of clerks from the office of the Council to Local Boards offices and vice versa.

2. It is noticed that Messrs. -- Purushotham Bhat and Nagappa Mallya were clerks in the offices of the District - Board Engineer and District Board ---

adjunct either to the District Board or to the District Board Engineer's Office. They were not transferred but appointed- vide - Dis:No.233-D.E.C.-24 of 21-11-1924). The need or --- otherwise of obtaining formal applications for appointments appears to be within the dis--cretion of the appointing - authority and the President of the Council who is also President of the District Board seems to be quite competent to decide the capacity of each individual for the particular branch of work and provide them in different offices under his control specially in view of the fact that Messrs. Purushotham Bhat and Nagappa Mallya were not permanently borne on the District Board - Establishment. The matter is purely an administration one and the President has exercised his discretion.

The procedure hitherto adopted in this office was neither objected to by the previous Auditors nor any special instructions on the point were given. No 'Paid' respectively. No applications were - received from them for appointment in the Office of the Council. But in - November 1924 these two clerks were - transferred to the Office of the Council and Messrs. K.Padmanabha Rao and S.B. Puthli, clerks working in the office of the Council were transferred to the - office of the District Board Engineer. It must be borne in mind that the orrice of the District Educational Council is not an adjunct either to the District - Board or to the District Board ----- Engineer's Office, though the offices of Presidenthhip of these two institutions happen to be held by the same individual.

Establishment pay bills - Cheques issued without pass orders.

3. It is noticed that cheques were issued without pass orders being noted on the bills by the President. The - number of the cheque issued as well as the 'Paid' stamp was also found wanting. No cheques should be issued, unless a

stamp' was supplied to this - Educational Council. The suggestions are noted for future guidance.

As the forms supplied by the Superintendent of Stationery have been in English and --- required certain alterations and additions without which elementary school masters who do not know English would find it --- extremely difficult to furnish the required information, it was found necessary by the Council to print a single consolidated return form which takes the place of quite a large number of sheets of paper. This makes for economy, efficiency and -- convenience. The procedure has been in force for some years and was not objected to till now. If arrangements could be made to supply the Council with such -- vernacular forms the Council - would only be relieved of the responsibility, trouble and -- expense of getting the form locally printed. (Specimen Copy enclosed)

bill has been passed for payment

Forms which can be had free of cost - from the Superintendent of Stationery were printed and charges incurred.

4. An expenditure of Rs 59-11-0 was incurred on account of printing annual return forms and paid to Sadananda Co-operative Printing Works, on 2-12-1924 and 16-3-1925. According to G.O.No. - 1212 Law (Education) dated 11-10-1922, these forms could be had free of cost from the Superintendent of Stationery. The incurring of this unnecessary -- expenditure needs explanation. The forms printed represent appendices 2,4, 5,6,7,8,9 and 10 to G.O.No.208 Law - (Education) dated 21st February 1922.

Building grant of Rs 1000/- to Kolekady school.

5. The following irregularities are

Replies to Item Nos.5,6,7 &8.

The grant was sanctioned as a special case and under special circumstances. The teacher--manager to whom the grant was sanctioned is a certificated secondary grade teacher. Being strongly persuaded by his -- villagers to resign his job -- elsewhere and try to improve and develop the village school at Kolekady, he resigned his appointment elsewhere and -- accepted the management of his village school. Relying on the promised support of the --- villagers, he began to construct the building, having at first no idea at all of applying for a Government grant; but when the building was half finished the promised contributions failed to come and he was thus ----- compelled to seek aid from the Council. The Council then -- thought that it was desirable to encourage him and ----- sanctioned a grant of Rs 1000/- which after all amounts to - about 1/3 of the actual cost of the building. Hence all the --- rigid formalities were not --- insisted upon.

noticed with regard to the building grant:

District Educational Council approved the character of the building 5 months after the completion of the building.

According to sub-clause (ii)of Rule 3 of Chapter II, no building -- operations should commence,until after the issue of favourable orders on the suitability of the design and the reason -ableness of the estimate. But the - building was reported to have been r completed on 31st May 1924 while the - plans and estimates of the building were received by the Council on 31st - October 1924, i.e., after a lapse of - 5 months from the date of reported - completion.

A certificate from the Architect or Engineer in charge of the work that the building was completed in --- accordance with the plans and -- specifications, was wanting.

6. Clause (ii) of Rule 3 of - Chapter II of the rules framed under section 42(2) of Elementary Education Act, lays down that on completion of the work, a certificate should be - signed by the Architect or Engineer in charge of the work, that the ---- building was completed in accordance with the plans & specifications --- previously submitted to the Council. But no such certificate was obtained. Instead.a retired Assistant Engineer

who first drew up the plan, certified that the building was strong enough to last for forty years.

An Engineer or other responsible officer was not deputed to examine the building and to furnish a certificate.

7. Rule 4 of Chapter II of rules framed under Section 42(2) of the Elementary Education Act, 1920, requires that an Engineer or other responsible Officer, deputed to examine the building should certify, that the work was completed in accordance with the approved plan and estimate, and the building was worth the amount, on which the grant was claimed. But no responsible officer was deputed to certify to the value of the building after its completion.

Discrepancy in the value of the building as noted in the several documents.

9. According to the Retired Assistant Engineer, whose services were requisitioned by the manager of the school, the estimate of the building was Rs 3,913/- and according to the bill submitted by the manager, the amount spent was noted as Rs 2,900/- while the value of the building according to the deed of acceptance was Rs 2,000/-only.

The procedure at present -- followed is as laid down in Rule 2 of Rules for Aid under Sect: 42 (2) of the Elementary ---- Education Act,1920. The matter was fully discussed by the Sub--committee specially appointed for the purpose - the case of each individual school being -- separately considered before preparing the statement and sanction of the Council ---- obtained thereafter. The -- Council fully accepted the recommendations of the Sub--committee.

Teaching grants - Specific sanction of the Council not obtained for assign--ments or grants involving decreases of over 25% or increases of over 50% on the assessed grant.

9. In the following cases, assign--ments of grants involving decreases of over 25% or increases of over 50% of the assessed grant, had not received the specific sanction of the Educational Council. As it is, the assigned grant of the several schools are noted in a statement and the sanction of the - Council obtained. It is necessary, that specific sanction of the Council should be accorded, especially for increase of over 50% of the assessed grant, in as - much as such increased grants are meant to be confined to special cases, where it is obvious that sufficient funds - from other sources are not forthcoming.

Decrease of over 25%.

Name of school.	Assessed grant.	Reduction.	Amount recommended.	Amount paid.
Bayar Perody.	Rs 84/-	50% : 42	42	42.

Increase of over 50% of the grant.

Name of school.	Assessed grant.	Increase.	Total.	Amount paid.
1. Iddya Vidya Dayini.	Rs 1060	60% - 636	1696	1606.
2. D.C.M.School Courthill.	433	100% - 433	866	866.
3. St.Ignatius H.E. Night school.	360	75% - 270	630	600.
4. Anjuman Muniral Islam.	246	75% - 185	431	423.

12

12

Cash Book.

(a) All the transactions for each day (at the close of the day) are checked and attested either by the President or the Vice-Presidebt of the Council. Perhaps the District Inspector wants that each entry(among the several entries) of the day - needs such attestation. The Council is not aware of any rule to that effect. If this is absolutely necessary, the Council may be so informed.

(10)-a) It is noticed that each entry in the Cash Book was not checked and - attested either by the President or the Vice-President.

(b) Noted for future guidance.

(b) Again the total amount of cheques Nos.12268, 12269 and 12271 dated ---- 28-3-1925 issued on account of grants works up to Rs 89-4-0. But in the Cash Book a sum of Rs 88-8-0 only was ~~xxxxx~~ entered. This amount was,however, - adjusted on 29-6-1925.

Register of articles and books owned by the Council not maintained.

A book has been maintained. This register was not perhaps called for and was not ------ ~~perhaps~~ therefore shown to the Inspector.

11. The following is the list of articles and books owned by the Council. It would be well,if a register showing the articles and books in question is maintained and its accuracy verified periodically by the President.

P.T.O.

13

List of articles.

1) Two almirahs.
2) Three chairs.
3) Two tables.
4) One wooden bench.
5) One date seal.
6) One padlock.
7) One Typewriter.
8) One Cyclostyle machine.
9) One Office clock.
10) One water bucket.
11) One copper pot.

List of books.

1) Inspection Code.
2) Grant-in-aid Code.
3) Elementary Education Act, 1920.
4) Census of India - 3 volumes.
5) Madras Year book.
6) One Oxford dictionary.
7) One English x Kanarese dictionary.

Stamp Account.

12. Stamps to the value of Rs 50/- were purchased on 6-3-1925, but they were brought to account on 17-3-1925. Such delays should not be allowed to recur.

The clerks were during this period working in the local Government Higher Elementary Training school in connection with the Educational Exhibition. Hence the delay.

A copy of the Government Order on the point may kindly be communicated. The Council however purchased the book out of its allotment under Library, Books and Maps.

Madras Year book - Purchase.

13. The purchase of the Madras Year Book for Rs 6-14-0 on 5-7-1924 would seem to require the sanction of Government.

Mangalore,
14-10-1925.

Sd: S.J.Sundaraswami,
Dt.Inspector of Local
Fund Accounts.

Mangalore,
28 ~~1850~~11-1925

President, Dt.
Educational Council,
South Kanara.

P.B./

MB
27/11/25.

14

Dis:No.235-D.-D.E.C.-25.

Proceedings of the President, District Educational Council, dated 25th November 1924.

M.R.Ry.Rao Bahadur N.Subba Rao, Avgl.,

Read the following papers:

1) This Office proceedings Dis:No.233-D./D.E.C./ 24 dated 22nd November 1924.

2) District Board President's proceedings Dis:No.1657 D.B./24 dated 24th November 1924.

In his proceedings read above, the President, District Board requests that permission may be granted to S.B.Puthli to accept the appointment of the Senior clerk in the District -- Board Engineer's Office. The permission applied for is granted and the following appointment is made.

--

P.Purushotham Bhat to be Senior clerk District -- Educational Council, vice S.B.Puthli appointed Senior clerk, District Board Engineer's Office.

To join the appointment after Puthli is relieved in this Office.

Sd: N.Subba Rao,

P r e s i d e n t.

/True copy/

P r e s i d e n t,

Dt.Educational Council, S.K.

29/11/25

Dis:No.233-D-D.E.C.-24.

Proceedings of the President,District Educational Council,S.Kanara,dated the 21st November 1924.

M.R.Ry.Rao Bahadur N.Subba Rao,Avgl.,

Read the following papers:

1) District Board President's Dis:No.1635-D.B./24 dated 20th November 1924.

...

As requested by the President,District Board in his proceedings read above, permission is granted to Senior clerk K.Padmanabha Rao, to accept the IV Accountant's place in the District Board Engineer's Office.

The following appointments are ordered in the staff of the District Educational Council Office:

1) S.B.Puthli,Junior clerk,District Educational Council Office to be Senior clerk of the same office

2) M.Nagappa Mallya,clerk,District Board Office to be Junior clerk.District Educational Council Office on Rs 30/- vice No.1.

Sd: N.Subba Rao,

President.

/True copy/

President,

District Educational Council.

South Kanara.

27/11/25

RETURNS

ಗೆ ಖಂಡಿತವಾಗಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 4ನೇ ತಾರೀಕಿಗೆ ತಲ್ಪುವ ಹಾಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹುಡುಗಯರ ಮತ್ತು ಮಹಮ್ಮದಿಯ
ದೂ ರೇಂಜ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರವರ ಬಳಿಗೆನೇ ಸೀದಾ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಡೇರಿಯಾಗಕೂಡದು.

51ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯವಾಗುವ ವರ್ಷಾವಧಿ ಲೆಕ್ಕ.

ಮೆಂಟ್ I

ಸಾ ರಾ	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಸ್ರತುಕಲಿಸುತ್ತೀರೋ?	ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರ ಯಾ ಮೇಸ್ತ್ರಿಯರ ಮನೆಯಲ್ಲಿಯೋ?	(2) ದೇವಸ್ಥಾನದ ಸೊಗಸಾಲೆಯೋ ಸಮಾಜಮಂದಿರವೋ ಯಾ ಛತ್ರವೋ?	ಎಷ್ಟು ಬಾಡಿಗೆ?	ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟೋಣ: 1) ಶಾಲೆಗೋಸ್ಕರ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದೋ ಯಾ ಬಾಡಿಗೆದ್ದೋ?	ಯಾವ ಘಂಟೆಯಿಂದ ಯಾವ ಘಂಟೆಯ ವರೆಗೆ	ಶಾಲೆ ನಡೆಯುವ ಸಮಯ

ಮೆಂಟ್ II

ಸಾ ರಾ	ಜೂನುಲಾ	ಕೂಲಿಯವರ ಮಕ್ಕಳು	ಚೇರಿ ಜೀವನ ಮಾಡುವವರ ಮಕ್ಕಳು	ಇತರರ ಮಕ್ಕಳು	ಕಮ್ಮಾರ, ಬಡಗಿಯ ಮುಂತಾದ ಶಿಲ್ಪಿಗರ ಮಕ್ಕಳು	ವರ್ತಕರ ಮತ್ತು ಒಕ್ಕಲಿಗರ ಮಕ್ಕಳು	ನಾಪುಕಾರ, ಅಂಗಡಿಗಾರ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು	ಹಂಜಕ್ಕೆ 400 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ತಲಬುಳ್ಳ ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗ್ಯಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು	ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು	ಜೂನುಲಾ	ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ 1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ 1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
												ಜೂನುಲಾ —	ಮಹಮ್ಮದೀಯರ ಮಕ್ಕಳು	ಸಾ ರಾ
5	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	
ಹೆಣ್ಣು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	

ದರ್ಜೆ.	1925 ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಭಾಷೆಗಳನ್ನು ಕಲಿಯುತ್ತಿದ್ದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ												ದಾಕು				1925 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪೈಕಿ			IVನೇ ಮತ್ತು ಕೆಳಗಿನ ದರ್ಜೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದದೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	IVನೇ ಮತ್ತು ಕೆಳಗಿನ ದರ್ಜೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊದಲನೇ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದದ ಇರುವವರ ಸಂಖ್ಯೆ	5 ವರ್ಷದ ಒಳಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು	1925ಮಾರ್ಚ್ 31ಕ್ಕೆ ವಿಲಕ್ಷಣ ಹೊಂದು ತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕುಡುಗರ ಸಂಖ್ಯೆ.	ಹುಡುಗರ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಹುಡುಗಿಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೇರವಿಗೆ ಮುಂಕಾದ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಯುವ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ.	ಷರಾ.
	ಇಂಗ್ಲಿಷು	ಉರ್ದು	ಪರ್ಷಿಯನ್	ಸಂಸ್ಕೃತ	ದೇಶಭಾಷೆಗಳು							ಮೈಲಿಗೆ ಆಗಲಿ ಆಗದೆ ಇರಲಿ ದಾಕು ಹಾಕಲ್ಪಟ್ಟವರು	ಮೈಲಿಗೆ ಆದ ಮೇಲೆ ಸ್ನಾನ ಮಾಡಿ ಇದ್ದವರು ಮಾತ್ರ	ಮೈಲಿಗೆಯಾಗಿ ಆಗದೆ ದಾಕೂ ಹಾಕದೆ ಇದ್ದಂಥವರು	ಜುಮಲಾ	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮೇಲಿಗೆ ಕಸ್ತು ಕಲಿಯುವ ಪಪರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪೋಷ್ಯು ಕಸ್ತು ಕಲಿಯುವ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯಾವ ತರದ ವ್ಯಾಯಾಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಡದ ಇಲ್ಲದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ								
					ತಮಿಳು	ಮಲಯಾಳ	ಕನ್ನಡ	ಹಿಂದುಸ್ತಾನಿ	ತೆಲುಗು	ಪೊಂಕಣಿ	ಮರಾಠಿ														
	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55
	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು				
I																											
II																											
III																											
IV																											
V																											
VI																											
VII																											
VIII																											
ಜುಮಲಾ																											

ಸೂಚನೆ:—(1) ಜುಮಲಾ ತೋರಿಸುವ 1, 15, 19, 28 ಮತ್ತು 43 ಕಲಮುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ ಒಂದೇಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ತಾಲೆಯಾಗಬೇಕು. (2) ಆದಿದ್ರಾವಿಡರ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಜಾತಿಗಳ ವರ್ಗಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಇದೇ ತಪ್ಪೆಯ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸುವುದು; ಅದೇ ರೀತಿ 13 ಮೂಲನಿವಾಸಿಗಳ ಮತ್ತು 14 ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಟ್ರೈಬ್ಸ್‌ಗಳ ವರ್ಗಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು. (3) ಮಂಜೂರಾತಿ ಹೊಂದಿದ ತಾಲೆ (Recognised School)ಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗದಂಥ ದರ್ಜೆಗಳು ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗದ ದರ್ಜೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಕೂಡದು. ಅಂತಹ ಮಂಜೂರಾಗದ ದರ್ಜೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅವರ ಕೆಳಗಿನ ಮಂಜೂರಾದ ದರ್ಜೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಎಂದು ಎಣಿಸಿ ಈ ಪೋರ್ಮನ್ನು ಭರಾಯಿಸುವುದು. ಇದರ ವಿಷಯ ಜಾಗರೂಕತ ಇಡಬೇಕು. (4) ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು ಎಂತ ತೋರಿಸಿದ 20ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 400 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಬಳ ಇರುವ ಸರಕಾರಿ ಇಲ್ಲವೆ ಖಾಸಗಿ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. (5) 47 ಮತ್ತು 48ನೇ ಕಲಮುಗಳ ಜುಮುಲಾ ಮತ್ತು ಒಂದನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತಹ 1, 2, 3 ಮತ್ತು 4ನೇ ದರ್ಜೆಗಳ ಜುಮುಲಾ ಒಂದೇ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (6) 51ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ನಿಜವಾಗಿ ವೇತನದ ಹಣ ಸಿಕ್ಕುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿರುವ ಐಗಳ ಮಠಗಳ ವಿವರ. ವ ಕುರಾನ್ ಶಾಲೆಗಳ ವಿವರ.

ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ತಾಲೆಯ ಹೆಸರು	1925 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		ಕ್ರೈಸ್ತರು		ಮಹಮ್ಮದಿಯರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು		ಇತರ ಹಿಂದುಗಳು		ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಹೆಸರು ವ ಯೋಗ್ಯತೆ		ತಾಲೆಯ ಆದಾಯ		ತಾಲೆಯ ಮಾರ್ಕ್	ತಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಸುವ ವಿಷಯಗಳು
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಹೆಸರು	ಯೋಗ್ಯತೆ	ಫೀಸಿನಿಂದ	ವಂತಿಗೆಯಿಂದ		

1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಾಯ ತೋರಿಸುವ ಲೆಕ್ಕ.

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು III VI

ದರ್ಜೆಗಳು.	5 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಮ್ಮಿ	5 — 6	6 — 7	7 — 8	8 — 9	9 — 10	10 — 11	11 — 12	12 — 13	13 — 14	14 — 15	15 — 16	16 — 17	17 — 18	18 — 19	19 — 20	20 ಕ್ಕೆ ಮಿಕ್ಕಿದ್ದು	20ಂದ 18ನೇ ನರೆಗನ ಕಲಮುಗಳ ಜುಮಲಾ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	ಗ. ಹೆ	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.
1ನೇ ದರ್ಜೆ																		
2 "																		
3 "																		
4 "																		
5 "																		
6 "																		
7 "																		
8 "																		
ಜುಮಲಾ																		

ಮಾರ್ಚಿ 31ನೇ ತಾರೀಕಿಗೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕುಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ.

	ಹೆ.	ಗ.		ಹೆ.	ಗ.
1. ಅಗಸ			23. ದುಡಿಕುಲ (ಬುಡುಬುಡಿಕೆ)		
2. ಅರೆಮೂರಾಟಿ			24. ನಾಯಂಡಿ		
3. ಕುಡುಬಿ			25. ಪರವರು		
4. ಕುಂಬಾರ			26. ಬಳೆಗಾರ		
5. ಕುರುಬ			27. ಬಾಳೋಳಿಕಾರ		
6. ಕೆಲಸಿ			28. ಬಿಲ್ಲವ		
7. ಕೊರಗ			29. ಬೆಸ್ತ		
8. ಕೋಟೆಯನರು			30. ಜೋಯಿ		
9. ಖಾರ್ವಿ			31. ಭಂಡಾರಿ		
10. ಗಟ್ಟಿ			32. ಮಡಿವಾಳ		
11. ಗಾಣಿಗ			33. ಮಾಪಿಳ್ಳೆ		
12. ಗಾಳದ ಕೊಂಕಣಿ			34. ಮಾದಿಗ		
13. ಗುಡಿಗಾರ			35. ಮಾರಾಟಿ		
14. ಗೊಲ್ಲ			36. ಮಾಲೆಯ		
15. ಗೌಡ (ತುಳು, ಕನ್ನಡ)			37. ಮುಕ್ಕುವ		
16. ಚಪ್ಪೆಗಾರ			88. ಮೊಗೆರ		
17. ಜೋಗಿ			39. ಮೊಲಿ		
18. ತೋಟಿ			40. ರಾಜಾಪುರಿ		
19. ದಾಸರು			41. ರಾಣೆಯವರು		
20. ದೇವಡಿಗ			42. ಸಮಗಾರ		
21. ದೇವಳಕರ			43. ಸಾಲಿಗ		
22. ದೇವಾಂಗ			44. ಆದಿದ್ರಾವಿಡರು		

ಸೂಚನೆ:—(1) ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು + ಈ ಗುರುತು ಹಾಕಿ ಕೆಂಪು ಶಾಯಿಯಿಂದ ಬರೆಯಬೇಕು.

(2) ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗಿದ್ದರೆ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ ಗಡಿಯ ಹೊರಗಿನಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ ಬರುವ ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರಾಯ ತೋರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮೇಲಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲೇ ತಯಾರಿಸಿ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲತ್ತ ಕಾಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹೊರ ತಾಲೂಕಿನಿಂದ ಬರುವ ಮಕ್ಕಳ ಪರವಾಗಿಯೂ ಇದರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

(3) ಈ ಸ್ಟೇಟಮೆಂಟಿನ 19ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಬರದಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, IIನೇ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟಿನ 1ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುವ ಹಾಗೆ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಸ್ಟೆಲ್ ಯಾನೆ ನಿವಾಸಗೃಹ.

ಜಾತಿಯ ಹೆಸರು.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಂತಿಗೆಯಿಂದ ಸಿಕ್ಕಿದ ಹಣ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಜಮೆಯಾದ ಹಣ	ಆಡಳಿತಯಜಮಾನರು ತಮ್ಮ ಫಂಡಿನಿಂದ ಹಾಕಿದ ಹಣ	3, 4, 5 ಕಲಮುಗಳ ಜುಮಲಾ	ಷರಾ.
1	2	3	4	5		

Headmaster.

33

ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ IV

ಶಾಲೆಯ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ವಿವರ

1924ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಕಿನಿಂದ 1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ನೇ ತಾರೀಕು ವರೆಗೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ.
1. ಕಲಿಸುವಿಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)			
2. ಶಾಲಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು			
3. ಹುಡುಗರ ಫೀಸು			
4. ಊರ ಜನರಿಂದ ವಂತಿಗೆ			
5. ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟೋಣ ಕಟ್ಟಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)			
6. ಕಟ್ಟೋಣ ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)			
7. ಕಟ್ಟೋಣದ ಬಗ್ಗೆ ಊ ಜನರಿಂದ ಸಿಕ್ಕಿದ ಸಹಾಯ ಧನ			
5. ವೇತನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು			
6. ಯುದ್ಧಕ್ಕೆ ಹೋಗಿದ್ದವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಾದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಹಾಯದಹಣ			
10. ದೇಶೀಯ ಅನಾಥ ಮಕ್ಕಳ ಬೋರ್ಡಿಂಗ್ ಗ್ರೇಂಟ್			
11. ಇತರ ಜಮಾ ಇದ್ದರೆ ವಿವರ ಬರಿಯುವುದು			
ಜುಮಲಾ			

ಖರ್ಚು	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ.
1. ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಸಂಬಳ			
2. ಇತರ ನವ್ರಕರರ ಸಂಬಳ			
3. ಸಾದಿಲವಾರು ಖರ್ಚು			
4. ಕಟ್ಟೋಣ ಕಟ್ಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಖರ್ಚು			
5. " ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ			
6. ಶಾಲಾ ಸಾಮಾನು ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ			
7. ಹೊಸ ನಕ್ಷೆ ವಗೈರೆ ಸಾಮಾನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ			
8. ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ನೇತನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರಕಾರಿ ಲೋಕಲ್‌ಬೋರ್ಡು ಪ್ರೈವೇಟು			
9. ಶಾಲಾ ಪುಸ್ತಕ ಭಂಡಾರದ ಬಗ್ಗೆ			
10. ಉಪಾಧ್ಯಾಯರಿಗೆ ಜ್ವರದ ಬತ್ತೆ			
11. ಅನಾಥ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಡಿಗೆ ತೊಡಿಗೆ ಮುಂತಾದ ಖರ್ಚು			
ಜುಮಲಾ			

(ದಸ್ಕತು)

ಆಡಳಿತೆದಾರ

ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ V

1925ನೇ ಇಸವಿ ಮಾರ್ಚಿ 31ರಲ್ಲು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಹೆಸರು ವ ಅವರ ಯೋಗ್ಯತೆ ವಿವರ

ಹೆಸರು	ಎಷ್ಟನೇ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ	ಹುಟ್ಟಿದ ತಾರೀಕು	ವಿದ್ಯಾಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ತೇರ್ಗಡೆಪಟ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸನು	ವಿದ್ಯಾಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಸರಕಾರಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಪಡಲಿಲ್ಲವಾದರೆ ಯಾವ ತರಗತಿ ವರೆಗೆ ಕಲಿತಿರಬಹುದಾಗಿದ್ದಾನೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನೆ ಪೆನ್ಸಿಲ್‌ನಿಂದ ಕೆಂಪು ಶಾಯಿಯಲ್ಲಿ ಅಕ್ಷರಸರಿಂದ ಕೆಂಪು ಶಾಯಿಯಲ್ಲಿ ಅಕ್ಷರಸರಿಂದ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟಿಂಗ್ ಆಫೀಸರಿಂದ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಇದ್ದರೆ ಅದರ ನಂಬ್ರ ಇರಬೇಕು	ವಿದ್ಯಾಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಇದ್ದರೆ ಅದರ ನಂಬ್ರ ಇರಬೇಕು	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಪ್ರೈವೇಟ್ ಆಗಿದ್ದಾನೋ? ಯಾವ ಇಲ್ಲಾ? ಆಗಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಗ್ರೇಡು?	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಪ್ರೈವೇಟ್ ಆಗಿದ್ದಾನೆ ಪ್ರಿಲಿಮಿನರಿ ಯಾ ಪ್ರೈಮರಿ ಪಾಸಾದ ಸನು	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಪ್ರೈವೇಟ್ ಆದ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಯಾ ನಿರಾಯತ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಆದರೆ ಅದರ ನಂಬ್ರ ಇರಬೇಕು ಇಲ್ಲದೆ ಅದರ ನಂಬ್ರ ಮತ್ತು ನಕಲು ಇದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಕೊಂಬಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸದ ಕೈಪಿ

(ದಸ್ಕತು)

ಮುಖ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ

ತಾರೀಕು..... ನೇ .....192.....

VII

1924—'25ರಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದಿಂದ ಪಡಕೊಂಡ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ದರ್ಜೆ	ತಿಂಗಳುಗಟ್ಟೆ ವೇತನ	1ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1924ರಿಂದ 1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ರ ವರೆಗೆ ಆತನ ಪರವಾಗಿ ಖಜಾನೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗು	ಷರಾ :—

VIII

1924—'25ರಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಮಾನ್ಯದ ಲೆಕ್ಕ

Return of expenditure from private Endowments.

Donor's Name ದಾತನ ಹೆಸರು	Object of Endowment ಮಾನ್ಯದ ಉದ್ದೇಶ	Name of institution ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	Nature of endowment ಯಾವ ತರದ ಮಾನ್ಯ	Capital ಮೂಲಧನ	Interest drawn from 1st April 1924 to 31st March 25 1924ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1ರಿಂದ 1925ಮಾರ್ಚಿ 31ವರೆಗೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	Expenditure incurred from endowment ಮಾನ್ಯದಿಂದ ಶಾಲೆಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ಹಣ	ಷರಾ.

ಶಾಲೆಗೆ ಮೂಲಧನವಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನು ಬರಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ; ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಇಲ್ಲಾ ಎಂತಾ ಬರಿಯತಕ್ಕದ್ದು.

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು.....

ಸ್ಥಳ.....

ತಾರೀಕು.....

ಮೇನೆಜರ್

Manager.

ಹೆಡ್‌ಮಾಸ್ಟರ್

Headmaster

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು.....

Specimen Copy 21

ANNUAL

ಈ ಫೋರ್ಮನ್ನು 1925 ಮಾರ್ಚಿ 31ನೆ ತಾರೀಕಿಗೆನೇ ಭರಾಯಿಸಿ ಆಯಾ ರೇಂಜಿನ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರವರ ಆಫೀ
ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತ ಶಾಲೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕೂಡಾ ಆಯಾ ತಾಲೂಕಿನ ಹುಡುಗರ ಶಾಲೆಗಳ ಹಿ

1925ನೇ ಇಸವಿ ಮಾರ್ಚಿ ತಾರೀಕು

ಸ್ಪೇಟಪ

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	(ಮನೇಜರ) ಅಡಳಿತಿದಾರನ ಹೆಸರು	(ಕರೆಸ್ಪೊಂಡೆಂಟ್) ಲೇಖಕರ ಹೆಸರು	ಯಾವ ತಾಲೂಕು	ಯಾವ ಸರ್ಕಾರ್ಯಾನು	ಪುನಾಥನಕ್ಕೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವನ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಸಂಗ್ರಹ ಉಂಟೋ ?	ಇದ್ದರೆ ವರ್ಷಾನೂನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳೂ ಪುಸ್ತಕೋಧನೆಯು ಪುಸ್ತಕಗಳೂ ಹೊರತು ಎಷ್ಟು ಪುಸ್ತಕಗಳು ? ಸಂಖ್ಯೆ ಬರಿಯುವದು	ಶಾಲೆಯು ಇಡೀ ದಿವಸ ನಡಿಯಲ್ಪಡುತ್ತದೋ ?	

ಸ್ಪೇಟ

ದರ್ಜೆ.	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುಲವಾರು														
	1925ನೇ ಮಾರ್ಚ ತಾ. 31ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ		ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇತ್ತೀ ಪರುಷದ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ		ಇತ್ತೀ ಪರುಷದ ದಿನಚರ್ಯದ ಸರಾಸರಿ ಹಾಜರಿ		ಹೊಸ್ಕೆಳ್ ಯಾನೆ ನಾನಾಸಗ್ಗೆಹದಲ್ಲಿ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ಯುರೋಪಿಯನ್ ಮತ್ತು ಯುರೇಶಿಯನ್		ಪೇಶ್ಯರು ಕ್ರೈಸ್ತರು		ಮಹಮ್ಮದಿಯರು		ಹಿಂದುಗಳು		ಜೈನರಲ್ಲದ ಹಿಂದುಗಳು ಜಾತಿಯವರು		ಬೌದ್ಧರು		ಜೈನರು		ಪಾರ್ಸಿಯರು		ಮೂಲನಿವಾಸಿಗಳು		ಏಂಗ್ಲೊ ಇಂಡಿಯನ್		ಇತರರು		
													ಮುನಸಬ್ಬರು		ಮೊಮಿಲೆಯವರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರೂ ಹೊಲೆಯರೂ ಅಲ್ಲದ ಇತರ ಹಿಂದುಗಳು															
	1		2		3		4		5		6		7(a)		7(b)		8		9		10		11(a)		11(b)		12		13		14		14(a)	
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು
I																																		
II																																		
III																																		
IV																																		
V																																		
VI																																		
VII																																		
VIII																																		
ಜುಮಲಾ																																		

(Cuo. 4546A)

Law (Edu.) Dept.

Feedh 4546A1 27.5.25

D.E.C., South Kanara

— Audit report 1924-25

—

Referred to the D.P.I. for remarks with reference to paras. 6 and 7 of the audit report

P.V.K.
3.12.25.

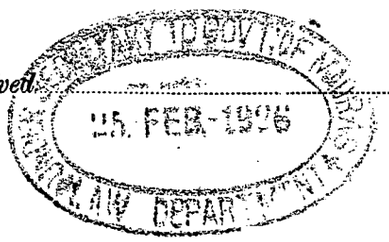
DESPATCHED
5 DEC 1925

To
The D.P.I. (with C.F. to be returned)

CE 30

Law(Education)

DEPARTMENT. 2923 L-E723A



Received ..... 192 . *Registered* 25. 2. 192 6. 26/2

Subject.

District Educational Council, South Kanara- Audit report- 1924- 25 - and printing of annual return forms in Kanarese.

ENCLOSURES.
No.
Spare copies

R. C. No. 2670 B/25

Station Madras *Dated the* 22- 2- 26 192

From (Name) R.Littlehailes Esq., M.A.,

(Designation) Director of Public Instruction

Madras.

To The Secretary to the Government of Madras

Law(Education) Department.

Sir, 22nd

With reference to Government Endorsement 4546 A-1 dated 5- 12- 25 I have the honour to state that the annual return forms are being supplied to the District Educational Councils free of cost with reference to G.O.No.1212 Law(Education) dated 11- 10- 22.

(H)

2. It is observed that the printing of the forms in Kanarese by the District Educational Council has been the practice since the year 1921 and that no objection has been raised in the previous years audit. Prior to the constitution of the District Educational Council the practice adopted in the South Kanara -

District

Ad 24

District is reported to be that the Taluk Boards were printing the forms in Kanarese for the Board schools and supplying spare copies for the aided schools. In cases where the Taluk Boards were not printing the forms and when the spare copies supplied by the Taluk Boards were found insufficient the supervisors of Schools were collecting the necessary particulars required for the annual returns from the remaining schools. Therefore the District Educational Council might have thought it convenient to print the forms locally in 'Kanarese' so as to afford facilities for the Elementary School teachers to furnish accurate statistics.

The President,District Educational Council has applied separately for the sanction of Government for the printing of the forms in Kanarese,locally. The Presidents letter is herewith submitted. It is stated that the annual return forms supplied are in English and require additions and alterations without which Elementary School teachers who do not know English find it impossible to furnish the required particulars The District Educational Officer therefore supports the proposal of the council. In these circumstances I recommend that the councils request for printing locally the forms in 'Kanarese' may be sanctioned provided that the expenditure is met from the usual allotments made to the council for 'office expenses' and that no extra amount is claimed on that account.

In regard to the irregular payment of building grant to the Kolakadi aided Elementary School a copy of the District Educational Officer's remarks is enclosed. It is reported that a deed of acceptance with reference to rule 4 of Chapter III of the rules framed under Section 42(2). of the Madras Elementary

25

Elementary Education Act has been executed in respect of the building grant paid by the District Educational Council. The Council's action in this regard will appear contrary to the rules. As payment has already been made the expenditure may be admitted. The council may be informed that such irregularities should not occur in future.

I have the honour to be,

S i r,

Your most obedient servant,

A. Ramaraj
— 23/2/26

for Director of Public Instruction

A.R. 22/2/26

23/2

26

Extract of para 3 of the District Educational Officers endorsement:

---

3)

Para 7. The application for grants for building for the Kolekadi School was not recommended by me vide this office N.Dis.C.No.535/24 dated 5-4-24(copy enclosed) In spite of this recommendation not to sanction grants, the District Educational Council passed the enclosed resolution sanctioning a grant of Rs.1000/ in the following special circumstances.

The Teacher manager to whom the grant was sanctioned is a certificated secondary grade teacher working in an elementary school with standards 1 to 5. Being persuaded by his villagers to resign his appointment elsewhere and try to improve and devolop their school (Kolekadi), he resigned his previous appointment and accepted the management of this village school. Relying on the promised support of his villagers, he began to construct the building when he does not appear to have had the idea of applying for the councils grant; but when the building was about half finished the promised contributions failed to come in and he was compelled to seek aid from the council. The council appears to have taken a generous view of the case and thinking it desirable to encourage him, sanctioned a grant of Rs. 1000 which is not even ½ half of the actual cost of the building. In these circumstances, the council might not have insisted upon all the rigid formalities laid down in the rules.

(True copy)

A Rama Rau
— 23/2/26

for Director of Public Instruction

6
11/3/26

F. 30-5,452-8-8-23.

EDUCATIONAL **DEPARTMENT.** 27-54

Received ..... 192 . *Registered* 192

DIRECTOR OF PUBLIC INSTRUCTION & MADRAS 7 DEC 1925

Subject.

FORMS CONSOLIDATED ANNUAL RETURN FORMS - SUPPLY OF FREE OF COST FROM GOVERNMENT PRESS.

****

ENCLOSURES.
No. .....
.....
Spare copies .....

C. No. 583/25 DEC

Station MANGALORE, *Dated the* 15th December 1925

From (Name) M.R.Ry.Rao Bahadur N.Subba Rao,Avergal.,

(Designation) President, District Educational Council, South Kanara.

To The Secretary to the Government of Madras,

Through L AW (Education) Department
The Director of Public Instruction, Madras.

Sir,

I have the honour to bring to your kind notice -- that in the recent Audit Inspection for the period extend--ing from 1-4-1924 to 31-3-1925, the District Inspector of Local Fund Accounts, has raised objections to getting printe locally, the annual consolidated return forms for the use of elementary schools in this District, for the reason that when the forms are available free of cost in Government Press as per G.O.No.1212 Law (Education) dated 11-10-1922, separate - consolidated returns should not have been printed locally. But the forms referred to in the Government Order are in -- English and require to be altered in several places to sui the changed rules and procedure, while a large number of -

elementary school-masters are not able to fill up the English forms which in number are far too many ~~in number, are far too many~~ to be convenient in handling and --- working. The consolidated form printed in Kanarese for use in the District, is herewith submitted. How --- economical and convenient this consolidated Kanarese form is, will be evident from its perusal. The want of such forms will hamper the work of annual returns in the District.

2. As the forms have to be distributed among the Correspondents of elementary schools in the -- District early in February next, I request that --- arrangements may kindly be made either to sanction the printing in the local Press in time, of the form herewith submitted or for the free supply of ---- vernacular consolidated forms printed by the Government Press by the ~~end~~ end of next month (January 1926) to enable me to arrange for the due preparation of the annual returns.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

DESPATCHED
DEC 15 1925

President,
District Educational Council,
South Kanara.

P.B./

MB 14/12/25

29

RETURNS

ಸಿಗೆ ಖಂಡಿತವಾಗಿ ಎಪ್ರಿಲ್ 4ನೇ ತಾರೀಕಿಗೆ ತಲ್ಪುವ ಹಾಗೆ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹುಡುಗಯರ ಮತ್ತು ಮಹಮ್ಮದಿಯ
ದೂ ರೇಂಜ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರವರ ಬಳಿಗೆನೇ ಸೀದಾ ರವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಡೇರಿಯಾಗಕೂಡದು.

31ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯವಾಗುವ ವರ್ಷಾವಧಿ ಲೆಕ್ಕ.

ಮೆಂಟ್ I

ಸ ರಾ.	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕನ್ನಡ ತಕ್ಕಲಿಗುತ್ತಿರೋ?	ನುಬ್ಬೋಪಾಧ್ಯಾಯರ ಯಾ ಮೇನೇಜರರ ಮನೆಯಲ್ಲಿಯೋ?	(2) ದೇವಸ್ಥಾನದ ಪೌಗಣಾಲಿಯೋ ಸುನಿಚಾವಡಿಯೋ ಯಾ ಛತ್ರಿಸ್ತೋ?	ಎಷ್ಟು ಬಾಡಿಗೆ?	ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಿಸ್ತೋಣ: 1) ಶಾಲೆಗೇಂಸ್ಕರ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದೋ ಯಾ ಬಾಡಿಗೆದ್ದೋ?	ಯಾನ ಘಂಟೆಯಿಂದ ಯಾನ ಘಂಟೆಯ ವರೆಗೆ	ಶಾಲೆ ನಡಿಯುವ ಸಮಯ

ಮೆಂಟ್ II

ಸ ರಾ	ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರಕಾರ 1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ												ಸ್ಥಿತಿಪ್ರಕಾರ 1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ									
	ಜುಮಲಾ		ಕೂಲಿಯವರ ಮಕ್ಕಳು		ಬೇಡಿ ಜೀವನ ಮಾಡುವವರ ಮಕ್ಕಳು		ಇತರರ ಮಕ್ಕಳು		ಕಮ್ಮಾರ, ಬಡಾಲಿ ಮುಂತಾದ ಕಿಲ್ಲಿಗರ ಮಕ್ಕಳು		ಸಗರ್‌ದಾರ ಮತ್ತು ಒಕ್ಕಲಿಗರ ಮಕ್ಕಳು		ನಾಪುಕಾರ, ಅಂಗಡಿಗಾರ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು		ಹಂಪಸ್ಥಿಕ 400 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ತಲುಬುಳ್ಳ ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು		ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು		ಜುಮಲಾ		ಬಡವರು ಅಂದರೆ 400 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆದಾಯ ಉಳ್ಳವರ ಮಕ್ಕಳು		ಮಧ್ಯಮ ಸ್ಥಿತಿಯವರು ಅಂದರೆ ವರುಷಕ್ಕೆ 400 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಮೀರಿ 7,000 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆದಾಯ ಉಳ್ಳವರ ಮಕ್ಕಳು		ಐಶ್ವರ್ಯವಂತರು, ಅಂದರೆ ವರುಷಕ್ಕೆ 7,000 ರೂಪಾಯಿ ಯಾ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆದಾಯ ಉಳ್ಳವರ ಮಕ್ಕಳು		
	28		27		26		25		24		23		22		21		20		19		18		17		16		15
	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	

ದರ್ಜೆ.	1925 ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಭಾಷೆಗಳನ್ನು ಕಲಿಯುತ್ತಿದ್ದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ											ದಾಖಲು				1925 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪೈಕಿ			IVನೇ ಮತ್ತು ಕೆಳಗಿನ ದರ್ಜೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	IVನೇ ಮತ್ತು ಕೆಳಗಿನ ದರ್ಜೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊದಲನೇ ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ ಮೊಲ್ಕೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಷಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಓದದೆ ಇರುವವರ ಸಂಖ್ಯೆ	5 ವರ್ಷದ ಒಳಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು	1925ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 31ಕ್ಕೆ ಪೇತನ ಹೊಂದು ತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುಸುಗಿಯರ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಹುಡುಗರ ಸಂಖ್ಯೆ.	ಹುಡುಗರ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಹುಡುಗಿಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೇಯಿಗೆ ಮುಂತಾದ ಕಸುಬು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಯುವ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ.	ಷರಾ.
	ಇಂಗ್ಲಿಷು	ಅರಬಿ	ಪರ್ಶಿಯನ್	ಸಂಸ್ಕೃತ	ದೇಶಭಾಷೆಗಳು: ತಮಿಳು	ಮಲಯಾಳ	ಕನ್ನಡ	ಹಿಂದುಸ್ಥಾನಿ	ತುಳು	ಕೊಂಕಣಿ	ಮರಾಠಿ	ಮೈಲಿಗೆ ಆಗದೆ ಇರಲಿ ಶಾಲಾ ಪಾಕಲ್ಲಿಪ್ಪವರು	ಮೈಲಿಗೆ ಆದ ಮೇಲು ಇದ್ದವರು ಮತ್ತಿ	ಮೈಲಿಗೆಯಾಗಿ ಆಗದೆ ಶಾಲಾ ಪಾಕದೆ ಇದ್ದಂಥವರು	ಜುಮಲಾ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ನಿಬಂಧನೆ ಮೇರೆಗೆ ಕಲಿಯು ಭಾಷೆಯ ಹೆಸರು	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಕಲಿಯುವ ಭಾಷೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯಾವ ತರದ ವ್ಯಾಯಾಮಕ್ಕೂ ಒಪ್ಪದವರಿ ಇಲ್ಲದ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ								
	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55
	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು ಹೆಣ್ಣು				
I																											
II																											
III																											
IV																											
V																											
VI																											
VII																											
VIII																											
ಜುಮಲಾ																											

ಸೂಚನೆ:—(1) ಜುಮಲಾ ತೋರಿಸುವ 1, 15, 19, 28 ಮತ್ತು 43 ಕಲಮುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ ಒಂದೇಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆಂದರೆ ತಾಳೆಯಾಗಬೇಕು. (2) ಅದಿದ್ರಾವಿಡರ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಜಾತಿಗಳ ವರ್ಗಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಇದೇ ತಪ್ಪೆಯ ಕೆಳಗೆ ಸೂಚಿಸುವುದು; ಅದೇ ರೀತಿ 13 ಮೂಲನಿವಾಸಿಗಳ ಮತ್ತು 14 ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಟ್ರೈಬ್ಸ್‌ಗಳ ವರ್ಗಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು. (3) ಮಂಜೂರಾತಿ ಹೊಂದಿದ ತಾಲೆ (Recognised School)ಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗದಂಥ ದರ್ಜೆಗಳು ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗದ ದರ್ಜೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಕೂಡದು. ಆಂತಹ ಮಂಜೂರಾಗದ ದರ್ಜೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆವರ ಕೆಳಗಿನ ಮಂಜೂರಾದ ದರ್ಜೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಎಂದು ಎಣಿಸಿ ಈ ಫೋರ್ಮನ್ನು ಭರಾಯಿಸುವುದು. ಇದರ ವಿಷಯ ಜಾಗರೂಕತೆ ಇತಬೇಕು. (4) ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ಮಕ್ಕಳು ಎಂತ ತೋರಿಸಿದ 20ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 400 ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಬಳ ಇರುವ ಸರಕಾರಿ ಇಲ್ಲವೆ ಖಾಸಗಿ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು. (5) 47 ಮತ್ತು 48ನೇ ಕಲಮುಗಳ ಜುಮುಲಾ ಮತ್ತು ಒಂದನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದಂತಹ 1, 2, 3 ಮತ್ತು 4ನೇ ದರ್ಜೆಗಳ ಜುಮುಲಾ ಒಂದೇ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. (6) 51ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ನಿಜವಾಗಿ ವೇತನದ ಹಣ ಸಿಕ್ಕುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿರುವ ಐಗಳ ಮತಗಳ ವಿವರ. ವ ಕುರಾನ್ ಶಾಲೆಗಳ ವಿವರ.

ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ತಾಲೆಯ ಹೆಸರು	1925 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು		ಕ್ರೈಸ್ತರು		ಮಹಮ್ಮದೀಯರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು		ಇತರ ಹಿಂದುಗಳು		ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಹೆಸರು ವ ಯೋಗ್ಯತೆ		ತಾಲೆಯ ಆದಾಯ		ತಾಲೆಯ ಖರ್ಚು	ತಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಸುವ ವಿಷಯಗಳು
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಹೆಸರು	ಯೋಗ್ಯತೆ	ಫೀಸಿನಿಂದ	ವಂತಿಗೆಯಿಂದ		

1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ರಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಾಯ ತೋರಿಸುವ ಲೆಕ್ಕ.

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು

III

VI

ದರ್ಜೆಗಳು.	5 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಮ್ಮಿ	5 — 6	6 — 7	7 — 8	8 — 9	9 — 10	10 — 11	11 — 12	12 — 13	13 — 14	14 — 15	15 — 16	16 — 17	17 — 18	18 — 19	19 — 20	20 ಕ್ಕೆ ಮಿಕ್ಕ್ಕು	20ಂಡ I8ನೇ ವರಿಗಿನ ಕಲಮುಗಳ ಜುಮಲಾ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.	ಗ. ಹೆ.
1ನೇ ದರ್ಜೆ																		
2 "																		
3 "																		
4 "																		
5 "																		
6 "																		
7 "																		
8 "																		
ಜುಮಲಾ																		

ಸೂಚನೆ:—(1) ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು + ಈ ಗುರುತು ಹಾಕಿ ಕೆಂಪು ಶಾಯಿನಿಂದ ಬರೆಯಬೇಕು.

(2) ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯು ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯೊಳಗಿದ್ದರೆ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ ಗಡಿಯ ಹೊರಗಿನಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಗೆ ಬರುವ ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರಾಯ ತೋರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮೇಲಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲೇ ತಯಾರಿಸಿ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲತ್ತ ಕಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹೊರ ತಾಲೂಕಿನಿಂದ ಬರುವ ಮಕ್ಕಳ ಪರವಾಗಿಯೂ ಇದರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.

(3) ಈ ಸ್ಟೇಟಮೆಂಟಿನ 19ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿ ಬರದಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು, IIನೇ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟಿನ 1ನೇ ಕಲಮಿನಲ್ಲಿದ್ದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುವ ಹಾಗೆ ಬರೆಯಶಕ್ಕದ್ದು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಸ್ಟೆಲ್ ಯಾನೆ ನಿವಾಸಗೃಹ.

ಜಾತಿಯ ಹೆಸರು	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಂತಿಗೆಯಿಂದ ಸಿಕ್ಕಿದ ಹಣ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಜಮೆಯಾದ ಹಣ	ಆಡಳಿತೆಯವರು ತಮ್ಮ ಫಂಡಿನಿಂದ ಹಾಕಿದ ಹಣ	3, 4, 5 ಕಲಮುಗಳ ಜುಮಲಾ	ಷರಾ.
1	2	3	4	5		

ಮಾರ್ಚಿ 31ನೇ ತಾರೀಕಿಗೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕುಲಗಳಿಗ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ.

20

	ಹೆ.	ಗ.		ಹೆ.	ಗ.
1. ಅಗಸ			23. ದುಡಿಕುಲ (ಬುಡುಬುಡಿಕೆ)		
2. ಅರೆಮಾರಾಟಿ			24. ನಾಯಾಡಿ		
3. ಕುಡುಬಿ			25. ಪರವರು		
4. ಕುಂಬಾರ			26. ಬಳೆಗಾರ		
5. ಕುರುಬ			27. ಬಾಳೋಳಿಕಾರ		
6. ಕೆಲಸಿ			28. ಬಿಲ್ಲವ		
7. ಕೊರಗ			29. ಬೆಸ್ತ		
8. ಕೋಟೆಯವರು			30. ಭೋವಿ		
9. ಖಾರ್ವಿ			31. ಭಂಡಾರಿ		
10. ಗಟ್ಟಿ			32. ಮಡಿವಾಳ		
11. ಗಾಣಿಗ			33. ಮಾಪಿಳ್ಳೆ		
12. ಗಾಳದ ಕೊಂಕಣಿ			34. ಮಾದಿಗ		
13. ಗುಡಿಗಾರ			35. ಮಾರಾಟಿ		
14 ಗೊಲ್ಲ			36. ಮಾಲೆಯ		
15. ಗೌಡ (ತುಳು, ಕನ್ನಡ)			37. ಮುಕ್ಕುವ		
16. ಚಪ್ಪೆಗಾರ			88. ಮೊಗೆರ		
17. ಜೋಗಿ			39. ಮೊಲಿ		
18. ತೋಟಿ			40. ರಾಜಾಪುರಿ		
19. ದಾಸರು			41. ರಾಣೆಯವರು		
20. ದೇವಡಿಗ			42. ಸಮಗಾರ		
21. ದೇವಳಕರ			43. ಸಾಲಿಗ		
22. ದೇವಾಂಗ			44. ಆದಿದ್ರಾವಿಡರು		

Headmaster.

ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ IV.

ಶಾಲೆಯ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ವಿವರ

1924ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ತಾರೀಕಿನಿಂದ 1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ನೇ ತಾರೀಕು ವರೆಗೆ

ಜಮಾ	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ.	ಖರ್ಚು	ರೂ.	ಆ.	ಪೈ.
1. ಕಲಿಸುವಿಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)				1. ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಸಂಬಳ			
2. ಶಾಲಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು				2. ಇತರ ನವ್ರಕರರ ಸಂಬಳ			
3. ಹುಡುಗರ ಫೀಸು				3. ಸಾದಿಲವಾರು ಖರ್ಚು			
4. ಊರ ಜನರಿಂದ ವಂತಿಗೆ				4. ಕಟ್ಟೋಣ ಕಟ್ಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಖರ್ಚು			
5. ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟೋಣ ಕಟ್ಟಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)				5. " ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ			
6. ಕಟ್ಟೋಣ ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು (ಕಾನ್ಸಿಲು)				6. ಶಾಲಾ ಸಾಮಾನು ದುರುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ			
7. ಕಟ್ಟೋಣದ ಬಗ್ಗೆ ಊ ಜನರಿಂದ ಸಿಕ್ಕಿದ ಸಹಾಯ ಧನ				7. ಹೊಸ ನಕ್ಷೆ ವಗೈರೆ ಸಾಮಾನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ			
5. ವೇತನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರೇಂಟು				8. ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವೇತನಗಳ ಬಗ್ಗೆ			
6. ಯುದ್ಧಕ್ಕೆ ಹೋಗಿದ್ದವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಾದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಹಾಯದಹಣ				ಸರಕಾರ			
10. ದೇಶೀಯ ಅನಾಥ ಮಕ್ಕಳ ಬೋರ್ಡಿಂಗ್ ಗ್ರೇಂಟ್				ಲೋಕಲ್‌ಬೋರ್ಡು			
11. ಇತರ ಜಮಾ ಇದ್ದರೆ ವಿವರ ಬರಿಯುವುದು				ಪ್ರೈವೇಟು			
				9. ಶಾಲಾ ಪುಸ್ತಕ ಭಂಡಾರದ ಬಗ್ಗೆ			
				10. ಉಪಾಧ್ಯಾಯರಿಗೆ ಜ್ವರದ ಬತ್ತೆ			
				11. ಅನಾಥ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಡಿಗೆ ತೊಡಿಗೆ ಮುಂತಾದ ಖರ್ಚು			
ಜುಮಲಾ				ಜುಮಲಾ			

(ದಸ್ಕತು)

ಆಡಳಿತೆದಾರ

ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ V

1925ನೇ ಇಸವಿ ಮಾರ್ಚಿ 31ರಲ್ಲು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಹೆಸರು ವ ಅವರ ಯೋಗ್ಯತೆ ವಿವರ

ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ಹುಟ್ಟಿದ ತಾರೀಕು	ವಿದ್ಯಾಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ತೇರ್ಗಡೆಪಟ್ಟ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವರುಷ	ವಿದ್ಯಾಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಸರಕಾರಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಪಡಲಿಲ್ಲವಾದರೆ ಯಾವ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಕಲಿಸುವಾಗಿದ್ದಾನೆ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಸ್ಪೆಕ್ಟಿಂಗ್ ಆಫೀಸರಿಂದ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟಿನ ನಂಬ್ರ ಮತ್ತು ತಾರೀಕು	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಟ್ರೈನ್ ಆಗಿದ್ದಾನೋ? ಯಾ ಇಲ್ಲ? ಆಗಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಗ್ರೇಡು?	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಟ್ರೈನ್ ಆಗಿದ್ದನಾದರೆ ಪ್ರಿಪಿನೆರಿಯಾ ಯಾ ಪ್ರೈಮರಿ ಪಾಸಾದ ಪರೀಕ್ಷೆ	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧವಾದ ಯೋಗ್ಯತೆ: ಟ್ರೈನ್ ಆದ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ವೀಸ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಯಾ ವಿನಾಯತಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟು ಆದರೂ ಉಂಟೋ? ಇದ್ದರೆ ಅದರ ನಂಬ್ರ ಮತ್ತು ನಕಲು ನಕಲು ಇದ ತಾರೀಕು ಮತ್ತು ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ಕೊಂಡಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವದು.	ಉಪಾಧ್ಯಾಯಿ ಕೆಲಸದ ಕೊಂಡಿ

(ದಸ್ಕತು)

ಮುಖ್ಯ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ

ತಾರೀಕು..... ನೇ..... 192....

VII

1924–'25ರಲಿ ಸರಕಾರದಿಂದ ಪಡಕೊಂಡ ವೇತನದ ಲೆಕ್ಕ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು	ದರ್ಜೆ	ತಿಂಗಳುಗಟ್ಟಲೆ ವೇತನ	1ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1924ರಿಂದ 1925ನೇ ಮಾರ್ಚಿ 31ರ ವರೆಗೆ ಆತನ ಪರವಾಗಿ ಖಜಾನೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗು	ಷರಾ :—

VIII

1924–'25ರಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಮಾನ್ಯದ ಲೆಕ್ಕ.

Return of expenditure from private Endowments.

Donor's Name ದಾತನ ಹೆಸರು	Object of Endowment ಮಾನ್ಯದ ಉದ್ದೇಶ	Name of institution ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	Nature of endowment ಯಾವ ತರದ ಮಾನ್ಯ	Capital ಮೂಲಧನ	Interest drawn from 1st April 1924 to 31st March 25 1924ನೇ ಎಪ್ರಿಲ್ 1ರಿಂದ 1925ಮಾರ್ಚಿ 31ವರೆಗೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	Expenditure incurred from endowment ಮಾನ್ಯದಿಂದ ಶಾಲೆಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ಹಣ	ಷರಾ.

ಶಾಲೆಗೆ ಮೂಲಧನವಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನು ಬರಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಇಲ್ಲಾ ಎಂತಾ ಬರಿಯತಕ್ಕದ್ದು.

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು.....

ಸ್ಥಾನ.....

ತಾರೀಕು.....

ಮೇನೆಜರ್.

Manager.

ಹೆಡ್‌ಮಾಸ್ಟರ್

Headmaster

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು.....

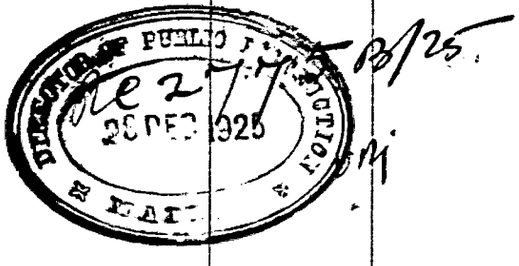
ANNUAL

ಈ ಫೋರ್ಮನ್ನು 1925 ಮಾರ್ಚಿ 31ನೆ ತಾರೀಕಿಗೆನೇ ಭರಾಯಿಸಿ ಆಯಾ ಲೇಂಜಿನ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರವರ ಆಫಿ
ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತ ಶಾಲೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕೂಡಾ ಆಯಾ ತಾಲೂಕಿನ ಹುಡುಗರ ಶಾಲೆಗಳ ಹಿ

1925ನೇ ಇಸವಿ ಮಾರ್ಚಿ ತಾರೀಕು

ಪ್ರೈವೇಟ್

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	(ಮೆನೇಜರ್) ಅಡಳಿತದಾರನ ಹೆಸರು	(ಹೆಡ್‌ಮಾಸ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಮಿಸ್ಟ್ರೆಸ್) ಲೇಖಕರ ಹೆಸರು	ಯಾವ ತಾಲೂಕು	ಯಾವ ಸರ್ಕಾರ್	ಯಾವ ಸರ್ಕಾರ್	ಇದ್ದರೆ ವರ್ಷಮಾನದ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯು ಪುಸ್ತಕಗಳು ಹೊರತು ಎಷ್ಟು ಪುಸ್ತಕಗಳು ಸಂಖ್ಯೆ ಬರಿಯುವದು	ಶಾಲೆಯು ಇಡೀ ದಿವಸ ನಡಿಯಲ್ಪಡುತ್ತದೋ?	ಪ್ರೈವೇಟ್



ಪ್ರೈವೇಟ

ದರ್ಜೆ.	ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಲಿಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				1925ನೇ ಇಸವಿ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುಲವಾರು																
	1925ನೇ ಮಾರ್ಚ ತಾ. 31ರಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ		ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಇಡೀ ವರುಷದ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ		ಇಡೀ ವರುಷದ ದಿನಚರ್ಯದ ಸರಾಸರಿ ಹಾಜರಿ		ಹೊಸ್ಟೆಲ್ ಯಾನೆ ನಿವಾಸಗೃಹದಲ್ಲಿ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ಯುರೋಪಿಯನ್ ಮತ್ತು ಯುರೇಶಿಯನ್		ಬೇರೆ ಕ್ರೈಸ್ತರು		ಮಹಮ್ಮದಿಯರು		ಹಿಂದುಗಳು		ಹೊಲೆಯರು ಕೊರಚರು ಮುಂತಾದ ಜಾತಿಯವರು		ಬೌದ್ಧರು		ಜೈನರು		ಪಾರ್ಸಿಯರು		ಸೂಲಸಿವಾಸಿಗಳು		ಟ್ರೈನಲ್ ಟ್ರೈಬ್ಸ್		ಇತರರು	
													ಮುಸಲ್ಮಾನರು		ಪೂರ್ತಿಯವರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರು		ಬ್ರಾಹ್ಮಣರೂ ಹೊಲೆಯರೂ ಅಲ್ಲದ ಇತರ ಹಿಂದುಗಳು													
	1		2		3		4		5		6		7(a)		7(b)		8		9		10		11(a)		11(b)		12		13		14		14(a)	
	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು
I																																	
II																																	
III																																	
IV																																	
V																																	
VI																																	
VII																																	
VIII																																	
ಜುಮಲಾ																																	

C. ME

POSTS TELEGRAPHS

NOTICE.

This form must accompany any inquiry made respecting this Telegram.

Charges to pay. Rs. As.

Office Stamp.

Handed in at (Office of Origin.) Date. Hour. Minute. Service Instructions. Words.

TO

Recd. here at H. M.

TO

Recd. here at H. M.

Law Department. Law Ed. 740 A 27.1.26

L.F. 98—132,232—9-9-24.

REMINDER. Education Branch. **REPLY.**

Rem. 26703/25 27.1.26

To The Director of Public Instruction

To The Secretary to Government Law (Education) Department

R/1/3/2

The undersigned ~~has the honour to invite~~ is directed to invite attention to the communication noted in the margin and to request that this reminder may be returned at once with information as to—

Encl. No. 45464-1, dated 5-12-25

(1) the stage at which the matter now is,

(2) the date by which a reply may be expected, and

(3) the circumstances which have caused the delay.

2. It is requested that the reply to this reminder may be sent not later than.

Office Law Edu. dept. Signature.

Station Fort St. George Assistant Secretary Designation.

Dated 7. 1. 26.

SUBJECT.

District Educational Council, South Kanara — Audit report 1924-25.

Re-transmitted.

2. The District Educational Officer has been addressed for certain particulars and his reply is awaited. The papers will be resubmitted with my remarks immediately on receipt of the District Educational Officer's reply.

A Ramakay 20/1/26

for Director of Public Instruction

Law (Edn) dept.

25/1 The D.P.I. may be reminded again on 5-2-1926 if necessary

P.V.K. 23.1.26.

25/1

23 Law (Rev.) Dept.

Dr. C. S. Iyanna. Audit Report.

(C No. 4546 B) From the Exam. of L.F. A/cs. - L.F. d. VI-25
Issued as Endt. No 4546 A-I d. 5. XII. 25
(" 723 A) From the D.P.I. Rc No 2607 B/25 d. 22.2.26.

Ans:

The irregularities in the accounts for 1924-25 calling for notice are detailed below:-

p.2 of — In paragraph 4 of the Audit Report, the Exam. of L.F. A/cs. has pointed out that the Dr. C. had paid extra remuneration to the head clerk without the sanction of Govt. On the P. Dr. C. has replied stating that the sanction of Govt. was not sought as the expenditure was met from savings under travelling allowance. # This is not permissible The P. Dr. C. may be informed that the allotment provided in the budget for the pay of clerks and peons should not be exceeded without the sanction of Govt.

p.6 of

3. The Exam. of L.F. A/cs. has also brought to notice the fact that the Council has incurred an unnecessary

Para 6 of Report at p.2 of

The extra remuneration paid to the clerk should be treated as a recurring charge, when the savings under travelling allowance is a non-recurring charge under Govt. No 356 of 21-3-22, it is not permissible to the D.C.C. to re-appropriate from a non-recurring to a recurring head.

expenditure of Rs 59-10-0 for printing locally annual return forms which could have been obtained free of cost from the Supt. of Stg.. The P. D.I. C. reports that the forms supplied by the Supt. of Stationery being in English required certain alterations, as certain elem. School teachers did not know English. The D.P.I. who was consulted recommends the printing of the forms locally in Kannada provided that the expenditure is met from the usual allotments of the Council for 'office expenses'. This may be accepted. The President requests that sanction of Govt. to the printing of the forms locally may be communicated to him by wire (P.31 CA) pp 23-24

4/ There has been also another irregularity in respect of the building grant-sanctions for an Elementary School (vide paragraph 7 of Audit Report). The Council did not follow the rules laid down for such sanctions. (No payment has already been made. The D.P.I. recommends that sanction may be accorded as a Special Case. This may be done, but the Council may be asked to see that the requirements of the rules laid down by Govt. are fulfilled in dealing with applications for building grants. and sometimes the payment of a grant for a building begun and completed without the specific approval of the Commr. pp 2-3 of pp 26-27

5/ A draft order is submitted for approval.

6/3

V.T.K. 9.3

Scott. II-5 (δ)—6,004—25-11-25. (6)

Law (Education) DEPARTMENT.

	Date.	Initials.
When received for Fair-copying.		
When copied ..	9/3/26	
When examined ..		
When signed ..		
When despatched ..		

DISTRICT EDUCATIONAL COUNCIL SOUTH KANARA.

Audit Report - 1924 - 1925 - Printing of forms in Kanarese etc. - orders issued.

READ AGAIN G.O. No....., dated.....192 .

" " " " ..... " .....192 .

READ ALSO :—

C. No. 4546A/25 From the....., No....., dated.....192 .

" " ..... " " ..... " ..... " .....192 .

" " ..... " " ..... " ..... " .....192 .

ORDER.

No. 359, dated 9. 3. 1926

Misc.

Recorded.

2. The President, District Educational Council, South Kanara is informed that the allotment ~~provided~~ provided in the budget for the pay of clerks and peons should not be exceeded without the prior sanction of Government and that it is not permissible to the Council to utilize savings under the head travelling allowance for the payment of extra remuneration to clerks.

3. In the circumstances explained, the Government sanction the request of the Council that it may be permitted to print locally in Kanarese forms for the preparation of the annual returns, subject to the condition that the expenditure is met from the Council's ~~Council~~ allotments ~~made to the Council for~~ under 'office expenses' and that no extra amount is claimed on that account.

86

4. The action of the Council in having sanctioned a grant towards the construction of a building for the aided elementary school, Kolekadiy is approved as a special case. The Council ~~is requested to~~ should see that the requirements of the ~~rules framed~~ rules framed by the Government are fulfilled in dealing in future with applications for buildings grants.

5. The following telegram will be despatched to the D.E.C. South Kanara

Your telegram dated 4th. Government sanction printing locally annual return forms.

P.3.c.f.

DESPATCHED 9 MAR 1926

DESPATCHED 11 MAR 1926

To the P.D.E.C.S, Kanara,
" Exr. of L.F. Accounts.
" D.P.I.(with copy of audit report.)